

Conditions Générales de Vente (CGV)

Prestations Web – Webdesign, Développement WordPress, Maintenance & Suivi SEO

1. Préambule et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « CGV ») régissent l'ensemble des relations contractuelles entre :

- **Le Prestataire** : M.Ridjali, freelance indépendant, exerçant sous le statut Entrepreneur individuel, immatriculé sous le numéro SIRET 93952505100016, dont le siège est situé 59 RUE Louis Becker 69100 Villeurbanne FRANCE.
- **Le Client** : toute personne physique ou morale faisant appel aux services du Prestataire.

Les présentes CGV s'appliquent sans restriction ni réserve à toute prestation de création de site internet, webdesign, intégration, développement WordPress, maintenance, sécurité et suivi marketing/SEO réalisée par le Prestataire.

Toute commande implique l'acceptation pleine et entière des présentes CGV. La signature d'un devis, d'un bon de commande ou l'acceptation écrite (y compris par email) d'une proposition commerciale vaut acceptation expresse et sans réserve des présentes conditions.

2. Prestations proposées et tarifs

Les tarifs ci-dessous sont communiqués à titre indicatif et peuvent être ajustés en fonction de la complexité du projet. Chaque prestation fait l'objet d'un devis détaillé et personnalisé.

2.1 Webdesign sur mesure – 600 à 1 200 €

Cette prestation comprend :

- Étude des besoins graphiques et de l'identité visuelle
- Création de maquettes personnalisées (desktop et mobile)
- Proposition de 2 versions de maquettes avec 1 série de modifications incluses

- Livraison des fichiers au format convenu

Non inclus : intégration HTML/CSS, développement WordPress (voir prestation 2.2).

2.2 Développement WordPress – 600 à 1 200 €

Cette prestation comprend :

- Installation et configuration du CMS WordPress sur l'hébergement du Client ou l'hébergement du prestataire
- Intégration des pages prévues au devis (jusqu'à 10 pages standard)
- Installation et configuration d'un thème premium (Elementor, Divi, ou équivalent)
- Installation et paramétrage de plugins premium nécessaires au bon fonctionnement du site
- Optimisation de la structure du site (arborescence, menu, ergonomie)
- Formation de base à l'utilisation du back-office WordPress si besoin (support documentaire)
- Livraison d'un site responsive (adapté mobile et tablette)

Non inclus : création de contenus (textes, images), développements spécifiques sur mesure, fonctionnalités e-commerce avancées.

2.3 SEO de base – 300 à 800 €

Cette prestation comprend :

- Optimisation des balises META (title, description) sur 3 pages minimum (plus en fonction du prix)
- Structuration sémantique des titres (H1, H2, H3...)
- Optimisation technique des images (compression, balises ALT)
- Création et soumission d'un sitemap XML
- Indexation du site sur Google Search Console
- Configuration de Google Analytics (si demandé)
- Mise en place de backlinks de base (plus en fonction du prix)

Non inclus : suivi mensuel du référencement, création de contenu optimisé, campagnes de netlinking avancées (voir prestation 2.5).

2.4 Offre de maintenance – 70 à 120 €/mois (sans engagement)

Cette prestation comprend :

2.4.1 Maintenance Préventive & Sécurité (offre de base) 70 €/mois

- **Mises à jour** : Mises à jour régulières (bi-mensuelles) du cœur de WordPress, du thème et des plugins (y compris les versions Premium).
- **Sauvegardes** : Sauvegardes automatiques hebdomadaires du site et de la base de données.
- **Sécurité** : Installation plugin sécurité, surveillance de la sécurité, firewall, anti-brute force, certificat SSL, scan anti-malware, nettoyage si le site est piraté.
- **Surveillance** : Monitoring du temps de disponibilité (le site est-il bien en ligne 24/7).
- **Rapport** : Envoi d'un rapport mensuel simple.

2.4.2 Maintenance Performance + 25 €/mois

- **Optimisation de la base de données** : Pour que le site reste rapide.
- **Vérification des liens brisés** : détection des bugs, erreurs 404, liens cassés.
- **Vérification de la vitesse** : Suivi basique des performances de chargement.

2.4.3 Support et Évolutions + 25 €/mois

- **Support** : Temps d'intervention inclus (1 heure par mois) pour des petites modifications, des corrections de bugs, ou des questions.
- **Intervention** : Sous 24 heures ouvrées en cas de dysfonctionnement critique.
- **Développement** : Recherche, installation et configuration d'extensions (plugins)
- **Rapport** : Envoi d'un rapport mensuel détaillé des opérations effectuées (mises à jour, sauvegardes réussies, sécurité).

Conditions : nécessite un accès administrateur au site et à l'hébergement. La maintenance ne couvre pas les modifications de contenu ou de design (voir prestation 2.5).

2.5 Suivi SEO + Modifications – 75 à 250 €/mois (sans engagement)

2.5.1 – Suivi de base 75 à 100 €/mois

- Rapport mensuel des performances SEO et du trafic. Analyse du trafic (Google Analytics) et du positionnement (Google Search Console)
- Surveillance de l'évolution de votre classement sur vos mots-clés cibles (selon formule)
- Jusqu'à **10 modifications simples par mois** :
 - Modification de structure SEO de pages existantes
 - Modification de textes ou d'images existants
 - Ajout d'une petite section dans une page existante (selon formule)
 - Corrections mineures d'affichage ou de mise en page
 - Mise à jour d'informations (horaires, coordonnées, tarifs)

Non inclus : création de nouvelles pages, refonte graphique, ajout de fonctionnalités complexes, développement spécifique.

2.5.2 – Suivi avancé 130 à 250 €/mois

Inclut tous les éléments de la formule A, plus :

- Création de **pages supplémentaires** par mois, optimisée SEO (nombre à déterminer)
 - Rédaction ou optimisation de contenu sur des mot-clés stratégiques (articles, sections...) (nombre à déterminer)
 - Ajout de **backlinks** par mois (nombre à déterminer)
 - Veille concurrentielle et recommandations stratégiques
 - 5 heures par mois de temps inclus et plus d'heures si besoin (nombre à déterminer)
-

3. Recours à des prestataires tiers

Le Prestataire se réserve le droit de faire appel à un ou plusieurs sous-traitants ou prestataires externes (développeurs, rédacteurs, experts SEO, services de maintenance, etc.) pour réaliser tout ou partie des prestations commandées.

Le recours à des tiers n'entraîne aucune répercussion sur le tarif convenu avec le Client.

Le Prestataire demeure le seul interlocuteur du Client et conserve l'entière responsabilité de la bonne exécution des prestations, quelle que soit la répartition des tâches en interne ou avec des tiers.

4. Tarifs, facturation et modalités de paiement

4.1 Prix et TVA

Tous les prix sont indiqués en euros (€), hors taxes le cas échéant.

Si le Prestataire bénéficie du régime de la franchise en base de TVA, la mention « **TVA non applicable, art. 293 B du CGI** » sera portée sur chaque facture.

Les prix sont fermes et non révisables pour la durée du devis accepté, sauf modification substantielle demandée par le Client ou conditions exceptionnelles (prestation supplémentaire, complexité imprévue).

4.2 Modalités de paiement – Prestations ponctuelles

Pour toute prestation de création de site internet, webdesign ou SEO de base :

1. **50 % d'acompte** à la signature du devis (non remboursable en cas d'annulation par le Client après commencement des travaux)
2. **50 % du solde** à la livraison ou à la mise en ligne du site, avant transfert des fichiers sources et accès

Les factures sont payables par virement bancaire, chèque ou tout autre moyen convenu entre les parties, dans un délai maximum de **15 jours** à compter de la date d'émission.

4.3 Modalités de paiement – Prestations récurrentes

Les prestations mensuelles (maintenance et suivi SEO) sont facturées **à terme à échoir**, au début de chaque mois civil.

Le paiement s'effectue par prélèvement automatique, virement ou tout autre moyen convenu.

4.4 Retard de paiement

En cas de retard de paiement, le Prestataire se réserve le droit de :

- Suspendre immédiatement toute prestation en cours
- Appliquer des pénalités de retard au taux de **3 fois le taux d'intérêt légal** en vigueur
- Exiger une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de **40 €** (conformément à l'article D. 441-5 du Code de commerce)
- Résilier le contrat de plein droit après mise en demeure restée sans effet pendant 15 jours

5. Délais de réalisation

5.1 Délais indicatifs

Les délais de réalisation sont indiqués à titre indicatif dans le devis. Ils courent à compter de :

- La réception de l'acompte
- La réception de l'ensemble des éléments nécessaires fournis par le Client (contenus, accès, briefing complet)

Les délais moyens sont les suivants (indicatifs) :

- Webdesign : 1 à 3 semaines
- Développement WordPress : 2 à 6 semaines
- SEO de base : 1 à 2 semaines

5.2 Suspension des délais

Les délais peuvent être suspendus en cas de :

- Retard dans la fourniture des éléments par le Client
- Demandes de modifications importantes non prévues au devis initial
- Problèmes techniques indépendants de la volonté du Prestataire (hébergeur, accès, etc.)

Le Prestataire informera le Client dans les meilleurs délais de toute difficulté susceptible d'affecter le planning.

6. Durée, résiliation et engagement

6.1 Prestations ponctuelles

Les prestations de création de site internet, webdesign, développement WordPress et SEO de base sont des prestations à **exécution unique**, réalisées dans le cadre strict du devis signé.

Elles prennent fin à la livraison et à l'acceptation définitive du projet par le Client.

6.2 Prestations récurrentes (maintenance et suivi SEO)

Les prestations mensuelles sont souscrites **sans engagement de durée**.

Elles se poursuivent par tacite reconduction, mois par mois, jusqu'à résiliation par l'une ou l'autre des parties.

Résiliation : chaque partie peut résilier les prestations récurrentes à tout moment, par simple notification écrite (email accepté), avec un préavis de **15 jours calendaires**.

Toute mensualité entamée est due intégralement, même en cas de résiliation en cours de mois.

7. Obligations des parties

7.1 Obligations du Prestataire

Le Prestataire s'engage à :

- Réaliser les prestations avec soin et diligence, conformément aux règles de l'art et aux standards professionnels
- Respecter les délais convenus, sous réserve de la bonne collaboration du Client
- Assurer la confidentialité de toutes les informations communiquées par le Client

- Informer le Client de toute difficulté technique ou organisationnelle susceptible d'affecter le projet
- Effectuer les mises à jour, sauvegardes et interventions dans la limite des outils et technologies installés

7.2 Obligations du Client

Le Client s'engage à :

- Fournir dans les délais tous les éléments nécessaires à la réalisation des prestations (textes, images, logos, accès administrateur, briefing, etc.)
 - Valider les livrables intermédiaires (maquettes, pages de test) dans un délai raisonnable (7 jours maximum sauf accord contraire)
 - Régler les factures dans les délais convenus
 - Ne pas partager les accès au site (FTP, back-office, hébergement) avec des tiers sans en informer le Prestataire
 - Ne pas installer de thèmes, plugins ou modifications sans l'accord préalable du Prestataire, sous peine de voir sa garantie annulée
 - Maintenir un contrat d'hébergement actif et de qualité suffisante pour assurer le bon fonctionnement du site
-

8. Droits de propriété intellectuelle

8.1 Transfert de propriété

Le transfert de propriété du site internet, de ses fichiers sources et des contenus développés spécifiquement pour le Client n'intervient qu'après paiement intégral et définitif de l'ensemble des factures.

Jusqu'au paiement complet, le Prestataire conserve l'entière propriété intellectuelle des créations réalisées.

8.2 Licences de thèmes et plugins premium

Les thèmes et plugins premium utilisés pour le développement du site peuvent être :

- **Option 1** : Fournis sous licence du Prestataire. Dans ce cas, la licence reste valable uniquement tant que le Client souscrit à l'offre de maintenance. En cas de résiliation, le Client devra acquérir ses propres licences ou accepter de ne plus bénéficier des mises à jour premium.
- **Option 2** : Achetés directement par le Client. Le Client devient alors propriétaire de ses licences et en assume la gestion et le renouvellement.

Le choix de l'option sera précisé dans le devis.

8.3 Contenu fourni par le Client

Le Client garantit être propriétaire ou disposer des droits nécessaires sur tous les contenus (textes, images, vidéos, logos, etc.) qu'il fournit au Prestataire. Il garantit le Prestataire contre toute réclamation de tiers à ce titre.

9. Limitations et exclusions de responsabilité

Le Prestataire met tout en œuvre pour fournir un service de qualité. Toutefois, sa responsabilité ne peut être engagée dans les cas suivants :

9.1 Limitations de responsabilité

Le Prestataire ne peut être tenu responsable :

- Des **pertes de données** liées à un dysfonctionnement de l'hébergeur ou à une défaillance technique externe
- D'un **piratage ou intrusion** si le Client a refusé les mises à jour recommandées, modifié les paramètres de sécurité, ou partagé ses identifiants avec des tiers sans autorisation
- De **dysfonctionnements** causés par l'installation de thèmes, plugins ou modifications effectués par le Client ou un tiers sans l'accord du Prestataire
- D'une **baisse du référencement** due à des évolutions algorithmiques des moteurs de recherche (Google, Bing, etc.) ou à des facteurs externes (concurrence, évolution du marché)
- De l'**indisponibilité temporaire** du site due à l'hébergeur, au registrar ou à tout prestataire tiers
- De tout **dommage indirect** (perte de chiffre d'affaires, perte de clientèle, perte de chance, etc.)

9.2 Intervention en cas d'incident

En cas d'incident majeur (piratage, bug critique, site inaccessible), le Prestataire s'engage à intervenir dans un **délai raisonnable** (24 à 48 heures ouvrées), sans garantie de résultat immédiat.

La responsabilité du Prestataire est en tout état de cause limitée au montant des sommes effectivement versées par le Client au titre de la prestation en cause.

10. Confidentialité et protection des données (RGPD)

10.1 Confidentialité

Le Prestataire s'engage à conserver la confidentialité de toutes les informations qui lui sont communiquées par le Client dans le cadre de la mission (données d'accès, informations commerciales, documents internes, etc.).

Cette obligation de confidentialité perdure pendant toute la durée de la relation contractuelle et 2 ans après son terme.

10.2 Protection des données personnelles

Le Prestataire traite les données personnelles du Client (nom, email, coordonnées) uniquement dans le cadre strict de l'exécution de la prestation.

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression de ses données personnelles, qu'il peut exercer à tout moment par email.

10.3 Responsabilité RGPD du Client

Le Client est responsable de sa propre conformité au RGPD, notamment en ce qui concerne :

- La rédaction et la mise en ligne de mentions légales conformes
- La rédaction d'une politique de confidentialité adaptée à son activité
- La gestion des cookies et du consentement des visiteurs
- La collecte et le traitement des données de ses utilisateurs/clients

Le Prestataire peut proposer la mise en place de ces éléments (pages, bandeaux cookies, etc.), mais **ne fournit aucune garantie juridique** quant à leur conformité. Il est recommandé au Client de consulter un juriste ou un DPO si nécessaire.

11. Droit de rétractation

Conformément à l'article L221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation ne peut être exercé pour les contrats de fourniture de services pleinement exécutés avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé avec l'accord préalable exprès du consommateur et la reconnaissance par celui-ci qu'il perdra son droit de rétractation.

En signant le devis et en versant l'acompte, le Client accepte expressément que les prestations commencent immédiatement et renonce à son droit de rétractation.

12. Réclamations et litiges

12.1 Réclamations

Toute contestation ou réclamation doit être formulée **par écrit** (email accepté) dans un délai maximum de **15 jours** suivant la découverte du problème ou la livraison de la prestation.

Passé ce délai, la prestation sera considérée comme acceptée sans réserve.

12.2 Médiation

En cas de litige, les parties s'engagent à rechercher une solution amiable avant toute action judiciaire.

Conformément à l'article L612-1 du Code de la consommation, le Client consommateur a le droit de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation en cas de litige. Les coordonnées du médiateur compétent pourront être communiquées sur demande.

12.3 Juridiction compétente

À défaut de solution amiable, tout litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution des présentes CGV sera soumis aux **tribunaux compétents du ressort du siège social du Prestataire**, sauf disposition légale impérative contraire.

13. Révision des CGV

Le Prestataire se réserve le droit de modifier les présentes CGV à tout moment. Les CGV applicables sont celles en vigueur à la date de signature du devis.

Les Clients ayant souscrit à des prestations récurrentes seront informés par email de toute modification substantielle des CGV, avec un préavis de 30 jours.

14. Acceptation des CGV

La signature du devis avec la mention « Bon pour accord », la validation d'un bon de commande, ou toute acceptation écrite (y compris par email) d'une proposition commerciale vaut acceptation pleine, entière et sans réserve des présentes Conditions Générales de Vente.

Le Client reconnaît avoir pris connaissance de l'intégralité des présentes CGV et en accepter tous les termes.

Date de dernière mise à jour des CGV : 02/05/2025

Contact du Prestataire :
El-Fazard Ridjali

59 RUE Louis Becker 69100 Villeurbanne FRANCE

Email : fazardridj@gmail.com

Téléphone : 04 87 77 99 35

SIRET : 93952505100016